



**TRANSAVIA**

**PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A  
CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI**

FOM 07-18  
Ed.1/rev.0

**APROBAT**  
**DIRECTOR GENERAL**  
Ing. Simion Ovidiu ~~OPRIȚA~~



**PROGRAMUL DE PREVENIRE  
SI REDUCERE A CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI  
PUNCT DE LUCRU - BIROURI ȘI ATELIER**

Nr. 4638 din 25.05.2026

**AN  
2026**

Acest material nu poate fi făcut public fără aprobarea scrisă a conducerii, este proprietatea companiei Transavia S.A

**CUPRINS**

<b>1.INTRODUCERE.....</b>	<b>2</b>
1.1. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ.....	3
1.2. SCOP.....	6
1.3. DOMENIUL DE APLICARE.....	6
<b>2. SITUAȚIA ACTUALĂ.....</b>	<b>7</b>
2.1. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII.....	7
2.2. SITUAȚIA ACTUALA PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR.....	8
<b>3. MĂSURI DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI GENERATE...9</b>	
3.1. CONCLUZII PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR.....	10
3.2. PROGRAM DE MĂSURI PRIVIND PREVENIREA ȘI REDUCEREA CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI GENERATE.....	10



## 1. INTRODUCERE

Prezentul Program de prevenire și reducere a cantității de deșeuri, a fost elaborat în conformitate cu prevederile art. 44 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor și are la bază auditul deșeurilor.

Programul de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri are drept scop identificarea obiectivelor, țintelor și politicilor de acțiune, pe care activitățile desfășurate, în cadrul punctului de lucru, este necesar să le urmeze în domeniul gestionării deșeurilor, pentru atingerea obiectivelor din domeniul Managementului deșeurilor stabilite și asumate de statul Român.

De asemenea, este stabilit cadrul pentru asigurarea unui management durabil de gestionare a deșeurilor, care să asigure îndeplinirea obiectivelor și țăintelor propuse.

Obiectivele prioritare în domeniul gestionării deșeurilor țin cont de principiile generale care stau la baza acestor activități:

- a) de prevenire și reducere a generării de deșeuri și de gestionare eficientă a acestora;
- b) de reducere a efectelor adverse determinate de generarea și gestionarea deșeurilor;
- c) de reducere a efectelor generale determinate de utilizarea resurselor și de creștere a eficienței utilizării acestora, ca elemente esențiale pentru asigurarea tranziției către o economie circulară și a garanției competitivității pe termen lung.

Definiții, conform prevederii legale:

*Deșeu* - orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;

*Deținător de deșeuri* - producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora;

*Producător de deșeuri* - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri, producător de deșeuri sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;

*Gestionarea deșeurilor* - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un operator economic care se ocupă de valorificare/eliminarea deșeurilor în numele altor persoane;

*Prevenire* — măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc:

- a) Cantitatea de deșeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;
- b) Impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației;



c) Conținutul de substanțe nocive al materialelor și produselor.

*Valorificare* - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul ca deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general;

*Eliminare* - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie;

Deșeurile se împart în două categorii: nepericuloase și periculoase. Hotărârea nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor definește fiecare tip de deșeu pe categorii, fiecare tip fiind reprezentat de un cod format din 6 cifre, în funcție de activitatea generatoare, la care se adaugă un asterix (\*) dacă acesta face parte din categoria celor periculoase.

Deșeurile se colectează pe categorii și se predau către societățile autorizate. La fiecare predare se întocmesc documentele aferente.

Auditul deșeurilor realizat conform cerințelor actelor de reglementare valabile are ca rezultat găsirea unor soluții adecvate pentru minimizarea cantităților de deșeuri generate și implementarea unui sistem de colectare selectivă a deșeurilor eficient din punct de vedere al mediului dar și economic.

Minimizarea cantităților de deșeuri are la bază o bună gestionare prin implementarea mai multor acțiuni printre care în principal colectarea selectivă a acestora.

Protejarea resurselor naturale se poate face, printr-o utilizare rațională a materiilor prime și reutilizarea deșeurilor, de fapt printr-un bun management al deșeurilor – pornind de la sursa de generare, la colectare și depozitare temporară, transportare, reciclare și eliminare.

### **1.1. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ**

<b>Legislația europeană</b>	<b>Legislația națională de transpunere</b>
Directiva nr. 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, cu toate amendamentele sale, inclusive Directiva (UE) 2018/851 a Parlamentului European și a Consiliului (din Pachetul de economie circulară)	<b>OUG nr. 92/2021</b> privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, (Legea nr. 17/2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor). <b>OUG nr. 74/2018</b> pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul de Mediu. <b>Legea 31/2019</b> privind aprobarea OUG nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul de Mediu



	<p><b>H.G. nr. 870/2013 din 6 noiembrie 2013</b> privind aprobarea Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor 2014-2020.</p> <p><b>Hotărâre nr. 942 din 20 decembrie 2017</b> privind aprobarea Planului de Gestionare a Deșeurilor.</p> <p><b>Ordin 140/2019</b> privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea, monitorizarea și revizuirea planurilor de gestionare a deșeurilor.</p> <p><b>Ordinul 739/2017</b> privind aprobarea procedurii de înregistrare a operatorilor economici care nu se supun autorizării de mediu conform Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor.</p> <p><b>H.G. nr. 124/2003</b> privind prevenirea, reducerea și controlul poluării mediului cu azbest, cu modificările și completările ulterioare.</p>
Decizia Comisiei 2000/532/CE (cu modificările ulterioare) de stabilire a unei liste de deșeuri	<p><b>H.G. nr. 856/2002</b> privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare</p>
Decizia 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului	Se aplică fără transpunere în Statele Membre UE
Regulamentul (CE) nr. 1013/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 14.06.2006 privind transferurile de deșeuri. Regulamentul (UE) nr. 255/2013 privind modificarea anexelor IC, VII, VIII la regulamentul (CE) nr. 1013/2006 privind transferurile de deșeuri.	<p><b>H.G. nr. 788 din 17.07.2007</b> privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului Parlamentului European și al Consiliului (CE) nr. 1013/2006 privind transferul de deșeuri.</p> <p><b>H.G. nr. 1453 din 12.11.2008</b> pentru modificarea și completarea H.G. nr. 788/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului Parlamentului European și al Consiliului (CE) nr. 1013/2006 privind transferul de deșeuri.</p> <p><b>Lege nr. 6 din 25.01.1991</b> pentru aderarea României la Convenția de la Basel privind controlul transportului peste frontiera al deșeurilor periculoase și al eliminării acestora.</p> <p><b>Ordin nr. 1108/2007</b> al Ministrului Mediului și Dezvoltării Durabile privind aprobarea Nomenclatorului lucrărilor și serviciilor care se prestează de către autoritățile publice pentru Protecția Mediului în regim de tarifare și cuantumul tarifelor aferente acestora, modificat și completat prin OM 890/2009.</p> <p><b>Ordin nr. 1119 din 8 noiembrie 2005</b> privind delegarea către Agenția Națională pentru Protecția Mediului a atribuțiilor ce revin Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor în domeniul exportului deșeurilor periculoase și al transportului deșeurilor nepericuloase în vederea importului, perfecționării active și a tranzitului.</p>

**TRANSAVIA****PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A  
CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI**FOM 07-18  
Ed.1/rev.0

	<b>HG nr. 1061/2008</b> pentru privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.
Directiva nr. 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje (cu modificările ulterioare), cu toate amendamentele sale, inclusiv Directiva (UE) 2018/852 a Parlamentului European și a Consiliului (din Pachetul de economie circulară)	<b>Legea nr. 249/2015 din 28 octombrie 2015</b> privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare. <b>OUG nr. 74/2018</b> pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul de Mediu. <b>Legea 31/2019</b> privind aprobarea OUG nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul de Mediu. <b>OUG 50/2019</b> pentru modificarea și completarea OUG 196/2005 privind Fondul pentru mediu și pentru modificarea și completarea Legii 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje <b>Ordin 1271/2018</b> privind procedurile și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeurile de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora. <b>Ordin 1362/2018</b> privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului. <b>Ordin nr. 1281/1121 din 16 decembrie 2005</b> privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective. <b>ORDIN nr. 647/2016</b> pentru aprobarea Listei cuprinzând standardele române care adoptă standarde europene armonizate prevăzute la art. 6 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje
Decizia 97/129/CE privind sistemul de identificare și marcarea materialelor de ambalaj.	<b>O.M. nr. 794/2012</b> privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurile de ambalaje
Directiva Consiliului nr. 86/278/CEE privind protecția mediului și în special a solurilor, când se utilizează nămolurile de epurare în agricultură.	<b>Ordin nr. 344/708</b> din 16 august 2004 pentru aprobarea Normelor tehnice privind protecția mediului și în special a solurilor, când se utilizează nămolurile de epurare în agricultură. <b>Ordin nr. 27 din 10 ianuarie 2007</b> pentru modificarea și completarea unor ordine care transpun aquis-ul comunitar de mediu.

Acest material nu poate fi făcut public fără aprobarea scrisă a conducerii, este proprietatea companiei Transavia S.A.

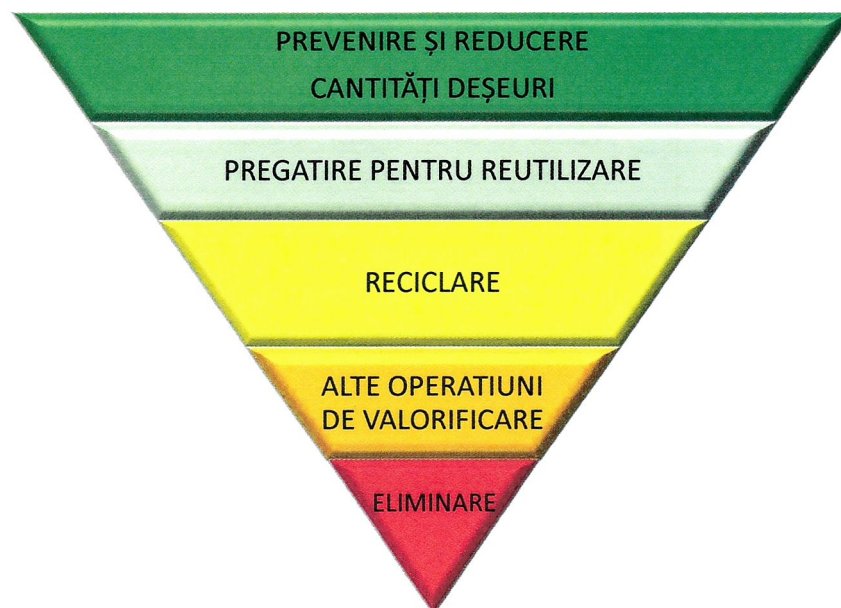


### 1.2. SCOP

Prezentul Program de reducere a cantităților de deșeuri generate are ca scop respectarea cerințelor legale din domeniu, protejarea resurselor naturale, minimizarea cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare finală, reducerea costurilor pentru eliminarea deșeurilor generate și contribuirea la menținerea capacității de regenerare a resurselor oferite de mediul natural și găsirea unor soluții pentru susținerea și îmbunătățirea mediului natural.

Scopul primordial este acela de a aplica ierarhia deșeurilor, și anume:

- a) prevenire și reducere cantități deșeuri;
- b) pregătirea pentru reutilizare;
- c) reciclarea;
- d) alte operațiuni de valorificare, spre exemplu valorificare energetică;
- e) eliminarea.



**Fig 1. Piramida gestionării deșeurilor**

De asemenea, programul are rolul de a stabili și urmări îndeplinirea obiectivelor care trebuie atinse în domeniul managementului deșeurilor, în vederea prevenirii și reducerii cantităților de deșeuri.

### 1.3. DOMENIUL DE APLICARE

Prezentul program se aplică, operatorilor economici care dețin autorizații de mediu, autorizații integrate de mediu și a fost elaborat pentru activitățile desfășurate în cadrul punctului de lucru Birouri și atelier, județul Alba, aparținând companiei Transavia S.A.

Punctul de lucru Birouri și atelier este reglementat din punct de vedere al protecției mediului prin autorizația de mediu nr. 181 din 22.11.2019.

Acest material nu poate fi făcut public fără aprobarea scrisă a conducerii, este proprietatea companiei Transavia S.A.



## 2. SITUAȚIA ACTUALĂ

**Denumirea companie:** S.C. Transavia S.A

**Adresă Sediu Social:** str. Blajului nr. 244D, sat Sântimbru, comuna Sântimbru, județul Alba,  
telefon: 0258 814 466, fax: 0258 813 295, office@transavia.ro

Cod Unic de Identificare: RO 5182310

Nr. Registrul Comertului: J1994000089015

**Denumire punct de lucru:** Birouri și atelier

**Adresa:** strada Blajului, nr. 244E, localitatea Sântimbru, comuna Sântimbru, județul Alba.

**Profilul de activitate:**

Clasificarea activităților din economia națională CAEN:

Nr. Crt	Cod CAEN	Activitate
1	3700	Colectare si epurarea apelor uzate
2	2511	Fabricarea de constructii metalice
3	2562	Operatiuni de mecanica generala
4	4520	Intretinere si reparare autovehicule
5	8129	Alte activitati de curatenie
6	3314	Reparare echipamente electrice

Regim de lucru:

Spalatorie auto: 250 zile/an, 6 ore/zi, 5 zile/săptămână;

Stație epurare: 365 zile/an, 24 ore/zi;

Birouri și atelier: 250 zile/an, 8 ore/zi, 5 zile/săptămână.

Număr de angajați: 37.

### 2.1. DESCRIEREA ACTIVITATII

Spatiile destinate activitatilor desfasurate sunt prezentate in tabelul nr. 1.

Tabel nr. 1. Spatii desfasurare activitati

Nr. crt.	Denumire spatiu	Descriere spatiu
1	Spălătorie auto	Corpul de clădire cu funcțiunea de spălătorie auto, pentru autocaminoanele utilizate în transportul cerealelor și hranei concentrate pentru păsări este cu regimul de înălțime parter
2	Stație epurare	Stația de epurare mecano-biologică tip Redox, are o suprafață construită de 278 mp și este compusă din patru bazine de beton armat.
3	Clădire birouri – atelier	În cadrul aceste clădiri se găsesc spațiile administrative, atelierul electric, atelierul de bobinaj, atelierul de prelucrări mecanice, atelierul de asamblări mecanice



## **2.2. SITUAȚIA ACTUALĂ PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR**

Compania SC TRANSAVIA SA aplică în cadrul tuturor punctelor de lucru un sistem de management al deșeurilor conform cerințelor legale aplicabile privind protecția mediului.

Toate categoriile de deșeuri generate se colectează separat și se predau către agenți economici autorizați. Predarea deșeurilor este însoțită de documente formulare de încărcare – descărcare și/sau de expediție, bon de cântărire iar acolo unde se impune și de formularul de aprobarea transportului de deșeuri periculoase de peste o tona/an, iar acestea sunt păstrate și arhivate conform cerințelor legale de 3 ani. Deșeurile predate sunt transportate, stocate, valorificate, reciclate sau eliminate numai de către operatori economici autorizați.

Lunar sunt întocmite și verificate Fișele de evidență a gestiunii deșeurilor, conform HG nr. 856/2002 de către personalul desemnat din cadrul punctului de lucru respectiv de un responsabil de mediu și/sau specialist în managementul deșeurilor din cadrul companiei, certificat. În tabelul nr. 2 este prezentată infrastructura privind colectarea și stocarea temporară a deșeurilor:

**Tabel nr. 2. Infrastructura privind colectarea și stocarea temporară a deșeurilor**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Tip recipient colectare deșeuri</b>	<b>BUC</b>	<b>Infrastructura colectare/ stocare deșeuri</b>	<b>Destinație – cod deșeu</b>
1.	Spatiu special amenajat	1	Se stochează în spațiu închis și etichetat	Deșeuri metalice Cod 16 01 17
2.	Spatiu special amenajat	1	Se stochează în spațiu închis și etichetat	Deșeuri de cupru, bronz, alamă Cod 17 04 01
3.	Spatiu special amenajat	1	Se stochează în spațiu închis și etichetat	Deșeuri de aluminiu Cod 17 04 02
4.	Spatiu special amenajat	1	Se stochează în spațiu închis și etichetat	Deșeuri de materiale plastice Cod 20 01 39
5.	Spatiu special amenajat	1	Se stochează în spațiu închis și etichetat	Echipamente electrice și electronice casate Cod 20 01 36
6.	Spatiu special amenajat	1	Se stochează în spațiu închis și etichetat	Echipamente electrice și electronice casate Cod 16 02 13*
7.	Europubele 240 l	2	Amplasate pe platformă betonată, spațiu etichetat	Deșeurile municipale amestecate Cod 20 03 01
8	Bazin de stocare nămol	1	Stația de epurare	Namoluri de la epurarea efluentilor proprii, altele decât cele specificate la 19 11 05, cod 19 06 11

**Date privind tipurile de deșeuri generate**

Deșeurile generate pe amplasament în urma activităților desfășurate, precum și modul de gestionare a acestora sunt prezentate în tabelul nr. 3:

**Tabel nr. 3. Tipuri de deșeuri, mod gestionare**

Tip deșeu	Cod/ categorie	Mod colectare/ stocare temporara	Operațiunea de valorificare sau eliminare
Deșeuri metalice	16 01 17	Se colectează în spațiu special amenajat	preluat pentru valorificare de agent economic autorizat
Deșeuri de cupru, bronz, alamă	17 04 01	Se colectează în spațiu special amenajat	preluat pentru valorificare de agent economic autorizat
Deșeuri de aluminiu	17 04 02	Se colectează în spațiu special amenajat	preluat pentru valorificare de agent economic autorizat
Deșeuri de materiale plastice	20 01 39	Se colectează în spațiu special amenajat	preluat pentru valorificare de agent economic autorizat
Echipamente electrice și electronice casate	20 01 36	Se colectează în spațiu special amenajat	preluat pentru valorificare de agent economic autorizat
Echipamente electrice și electronice casate	16 02 13*	Se colectează în spațiu special amenajat	preluat pentru valorificare de agent economic autorizat
Deșeurile municipale amestecate	20 03 01	Se colectează în europubele	predat spre eliminare operatorului public de salubritate
Nămoluri de la epurarea efluentilor proprii, altele decât cele 19 11 05	19 11 06	Se colectează în bazinul de stocare la stația de epurare proprie	depozitare

**3. MĂSURI DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI  
GENERATE**

Măsurile stabilite pentru prevenirea și minimizarea generării deșeurilor trebuie să conducă către atingerea obiectivelor și priorităților stabilite.

Măsura principală a companiei Transavia S.A. în ceea ce privește gestionarea deșeurilor produse este de a îndeplini o parte din principiile care guvernează întreaga activitate privind protecția mediului enunțate în OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și

Acest material nu poate fi făcut public fără aprobarea scrisă a conducerii, este proprietatea companiei Transavia S.A.



completările ulterioare și în OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, printre care enumerăm următoarele:

- principiul acțiunii preventive;
- utilizarea durabilă a resurselor naturale și protezarea acestora – principal dezvoltării durabile (al sustenabilității)
- poluatorul plătește corelat cu răspunderea extinsă a producătorului;
- principal precauției în luarea deciziilor corelat cu principiul utilizării celor mai bune tehnici disponibile;
- principiul prevenirii care urmărește evitarea generării deșeurilor și minimizarea acestora, creșterea cantităților de deșeuri recuperate, valorificate și eliminarea fără impact semnificativ asupra mediului înconjurător;
- conservarea și îmbunătățirea condițiilor de sănătate a populației;

Compania Transavia S.A. are implementat un Sistem de management de mediu, conform cerințelor standardului internațional SR EN ISO 14001:2015, are stabilită o Politică de mediu prin care își asumă implementarea principiului dezvoltării durabile. De asemenea, compania deține și implementează un Program de management de mediu prin care s-a stabilit și obiectivul de mediu -” Îmbunătățirea managementului deșeurilor”. Acțiunile stabilite și întreprinse pentru realizarea acestui obiectiv au fost efectuate, pentru anul 2025, în proporție de 100% pentru toate măsurile stabilite.

### **3.1. CONCLUZII PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR**

Menționăm faptul că pe parcursul anul 2025, s-au generat și predat pentru eliminare doar deșeurile municipale (menajere), rezultate în urma activităților de birou, a celor de curățenie și întreținere a corpului administrativ, a stației de epurare și a spălătoriei auto. În aceste condiții, considerăm că nu sunt necesare stabilirea unor măsuri suplimentare, specifice activităților pentru prevenirea și reducerea cantităților de deșeuri. Cantitățile de deșeuri, altele decât cele menajere, rezultate din activitățile specifice, s-au generat în cantitate mică și sunt valorificate sau stocate pe amplasamentul punctului de lucru în condiții corespunzătoare. Spațiile destinate colectării și depozitării temporare a deșeurilor sunt conforme, menținute și întrebuințate corespunzător cu prevederile legale de către personalul angajat.

Marea majoritate a activităților pentru care s-a emis actul de reglementare, s-au desfășurat preponderent la punctele de lucru aparținând companiei Transavia S.A., iar deșeurile rezultate au fost gestionate corespunzător la fața locului.

### **3.2. PROGRAM DE MĂSURI PRIVIND PREVENIREA ȘI REDUCEREA CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI GENERATE**

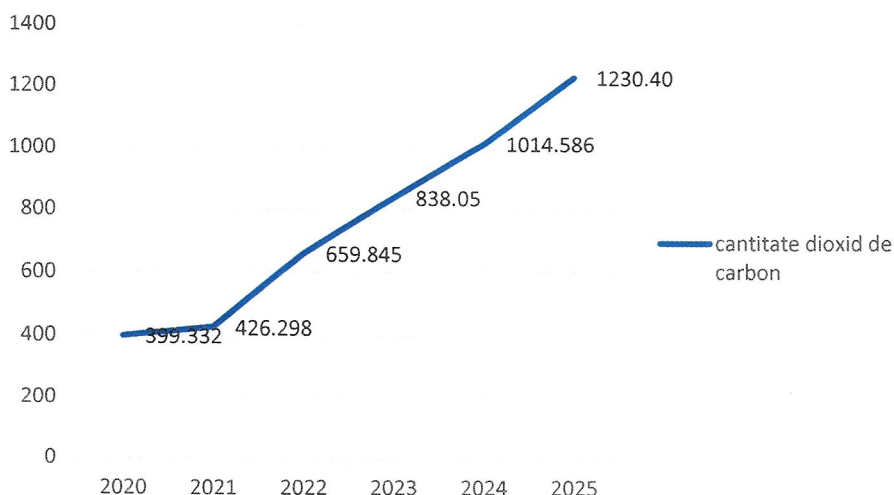
Considerăm, important de precizat că îndeplinirea și raportarea către autoritățile statului ale obiectivelor anuale de valorificare și reciclare a deșeurilor de ambalaje prevăzute în anexa nr. 5 la Legea nr. 249/2015, la nivelul întregii companii, s-a îndeplinit pentru anul 2025, prin intermediul unei organizații care implementează răspunderea extinsă a producătorilor în domeniul ambalajelor și deșeurilor de ambalaje (O.I.R.E.P.) autorizată de către Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, căreia i s-a transferat responsabilitatea legală în baza unui contract pentru implementarea obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului.

Acest material nu poate fi făcut public fără aprobarea scrisă a conducerii, este proprietatea companiei Transavia S.A.



În urma modului de gestionare a ambalajelor și a reciclării deșeurilor de ambalaje, compania Transavia S.A. a contribuit la reducerea cantității de dioxid de carbon conform graficului de mai jos.

Reducerea cantitatii de dioxid de carbon



Reducerea cantitatii de dioxid de carbon din gestionarea deșeurilor de ambalaje

Interesul pentru creșterea performanței de mediu este continuu și se regăsește și în managementul deșeurilor aplicat de către companie, încă din faza de proiectare se identifică o serie de soluții și tehnologiile pentru tratarea, valorificarea, reciclarea sau eliminarea deșeurilor.

Obiectiv de mediu	Protecția și îmbunătățirea calității mediului și a standardelor de viață urmărindu-se conformarea cu prevederile legale de mediu		
Obiectiv general	Obiectiv specific	Acțiuni/măsurii	Responsabil
Îmbunătățirea managementului deșeurilor și protejarea mediului înconjurător	1. Prevenirea generării deșeurilor	Elaborarea și monitorizarea Programului de management de mediu și a stadiului de realizare.	Director Mediu
		Verificarea și urmărirea cantităților de deșeurii produse la sursa.	Director Mediu/Responsabil protecția mediului
		Identificarea și evaluarea cantităților de deșeurii în vederea reciclării și valorificării.	Responsabil protecția mediului
		Instruirea periodică a personalului referitor la prevenirea generării deșeurilor.	Director Mediu/Responsabil protecția mediului

Acest material nu poate fi făcut public fără aprobarea scrisă a conducerii, este proprietatea companiei Transavia S.A.



		Evaluarea operatorilor economici autorizați pentru predarea deșeurilor în condiții maxime de eficiență din punct de vedere al mediului și economic.	Director Mediu
		Actualizarea contractelor de preluare a deșeurilor.	Director Mediu
		Monitorizarea predării deșeurilor către agenți economici autorizați și urmărirea trasabilității deșeurilor.	Director Mediu/Responsabil protecția mediului
	2. Minimizarea cantităților de deșeurii generate	Monitorizarea respectării colectării selective, utilizarea corectă a recipientilor și spațiilor special amenajate în acest scop.	Responsabil protecția mediului
		Încurajarea reducerii cantităților de deșeurii supuse procedurii de eliminare.	Director Mediu/Responsabil protecția mediului
		Efectuarea instruirilor periodice a personalului privind colectarea selectivă a deșeurilor.	Director Mediu/Responsabil protecția mediului
		Urmărirea și evitarea formării unor stocuri de deșeurii.	Responsabil protecția mediului
		Verificarea periodică a Fișelor de evidența deșeurii, conform HG 856/2022, Registre, anexe 1, 2 și 3 întocmite conform HG 1061/2008.	Responsabil protecția mediului
	3. Creșterea gradului de conștientizare și educare a personalului	Efectuarea unor campanii de informare și conștientizare a personalului privind gestionarea deșeurilor.	Director Mediu/Responsabil protecția mediului
		Efectuarea unor campanii de informare referitoare la utilizarea rațională a resurselor de apă, energie electrică și gaze naturale.	Director Mediu/Responsabil protecția mediului

Director Mediu,  
Ing. Diana PAVELÎntocmit,  
Responsabil protecția mediului  
Ec. Ramona MIHU

